



Projekt pn. „Nowa Szansa –wdrożenie Klubu Integracji Społecznej w Szczecinie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 4

1. Całkowita kwota przewidziana na realizację usługi w zakresie części zamówienia wynosizł brutto (słownie: złotych brutto).
2. Koszty stałe szkolenia do poniesienia przez Zamawiającego wynoszą zł brutto (słownie:złotych brutto).
3. Koszty zmienne szkolenia do poniesienia przez Zamawiającego wynoszą zł brutto (słownie:złotych brutto)
4. Koszty stałe opieki nad dziećmi do poniesienia przez Zamawiającego wynoszą zł brutto (słownie:złotych brutto)
5. Koszty zmienne opieki nad dziećmi do poniesienia przez Zamawiającego wynoszązł brutto (słownie:złotych brutto)
6. W przypadku rezygnacji uczestnika ze szkolenia przed jego rozpoczęciem koszt przewidziany na tego uczestnika zostanie odjęty od kosztów zmiennych określonych w załączniku nr do siwz -kalkulacji cen. W przypadku rezygnacji uczestnika ze szkolenia/ przerwania szkolenia rozliczenie za udział uczestnika w szkoleniu dokonane zostanie proporcjonalnie do czasu uczestnictwa w oparciu o koszty wskazane w kalkulacji cen stanowiącej załącznik nr do siwz. Powyższe ustalenia obowiązywać będą również w stosunku do dzieci uczestników szkolenia. W kwestiach spornych Zamawiający pokrywa jedynie rzeczywiście poniesione i udokumentowane przez Wykonawcę koszty na danego uczestnika.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) samodzielnej realizacji przedmiotu umowy, bez podzlecenia jej części lub całości/ z udziałem podwykonawcy w zakresie*(niepotrzebne skreślić);
 - 2) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
 - 3) przeprowadzania badania ankietowego na koniec zajęć wśród osób uczestniczących w zajęciach;
 - 4) przeprowadzenia egzaminu;
 - 5) informowania Zamawiającego o stanie realizacji usługi oraz pojawiających się problemach, a także konsultowania wszelkich decyzji kluczowych dla realizacji usługi;
 - 6) raportowania (telefonicznie oraz drogą mailową) o frekwencji uczestników na zajęciach. Wykonawca pod koniec każdego tygodnia przekazuje Zamawiającemu informacje o liczbie uczestników i podaje nazwiska osób, które nie stawily się na zajęciach w danym dniu. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego kontaktu są:email kis@mopr.szczecin.pl, tel. 91 4839670
 - 7) bezwłocznego informowania Zamawiającego w sposób określony w pkt6 o nieobecności na zajęciach, rezygnacji z uczestnictwa oraz innych istotnych dla realizacji usługi zdarzeniach pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za te osoby;
 - 8) przedstawiania na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień oraz dodatkowych dokumentów potwierdzających poniesione koszty związane z realizacją usługi w wyznaczonym przez niego terminie;
 - 9) prowadzenia dokumentacji niezbędnej do rozliczenia usługi o których mowa w pkt 14 Rozdziału XIV siwz.
 - 10) oznaczenia dokumentów wytworzonych w związku z realizacją usługi, materiałów dydaktycznych, sal, w których odbywają się zajęcia, itp. zgodnie z „Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” (dokument do pobrania ze strony Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie);
 - 11) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usługi do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo;
 - 12) poddania się kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty do przeprowadzania kontroli i audytu zadań realizowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - 13) umożliwienia kontrolującym wglądu w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty i zapisy elektroniczne, związane z realizacją zamówienia;
 - 14) wystawienia każdemu uczestnikowi stosownego zaświadczenia;



- Projekt pn. „Nowa Szansa –wdrożenie Klubu Integracji Społecznej w Szczecinie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- 15) przetwarzania wszelkiego rodzaju danych osobowych uczestnika pozyskanych w trakcie zajęć przez Wykonawcę zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest¹ zatrudniony przez inne instytucje w projektach, realizowanych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia (NSRO). Przez zatrudnienie rozumie się wykonywanie czynności w ramach NSRO na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.
 3. W przypadku zmiany w zakresie zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
 4. W przypadku podjęcia zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kart czasu pracy, które będą uwzględniały informacje o jego zaangażowaniu w realizację projektów, w których jest zatrudniony w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Karty czasu pracy Wykonawca przedkładać będzie odrębnie za każdy miesiąc realizacji usługi, niezwłocznie po zakończeniu danego miesiąca.
 5. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jego miesięczne łączne zaangażowanie na podstawie wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, w ramach prowadzenia działalności gospodarczej, w tym, we wszystkich projektach realizowanych w ramach NSRO włącznie z niniejszym nie może przekroczyć 240 godzin. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższego limitu zaś jego przekroczenie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia wykonawcy z tego tytułu karą umowną zgodnie z zapisami § 11.**

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu i efektywności usługi oraz frekwencji uczestników.

§ 7

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 7 dni po ukończeniu zajęć:

- 1) imienny wykaz osób uczestniczących w zajęciach;
- 2) imienny wykaz dzieci pozostających pod opieką Wykonawcy które otrzymały posiłek,
- 3) kserokopię rejestru wydanych materiałów dydaktycznych, posiłków (potwierdzoną za zgodność z oryginałem);
- 4) kserokopię protokołu z egzaminu;
- 5) kserokopię list ubezpieczonych osób,
- 6) kserokopię list potwierdzających odbiór zaświadczeń;
- 7) kopie zestawu wydanych materiałów dydaktycznych i potwierdzeń odbioru przez uczestników;
- 8) kserokopie dzienników zajęć (potwierdzonych za zgodność z oryginałem);
- 9) kserokopie list obecności i potwierdzeń odbioru cateringu, (potwierdzonych za zgodność z oryginałem);
- 10) kserokopie list potwierdzających odbiór biletów komunikacji miejskiej;
- 11) kserokopie poświadczonych za zgodność z oryginałem zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji wydanych uczestnikom szkolenia; (potwierdzonych za zgodność z oryginałem)
- 12) dokumentacji fotograficznej zajęć teoretycznych i praktycznych (Wykonawca przedłoży min. po 10 zdjęć z każdej formy zajęć).
- 13) ankiety, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3.

¹ niepotrzebne skreślić



Projekt pn. „Nowa Szansa –wdrożenie Klubu Integracji Społecznej w Szczecinie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 8

1. Koszt szkolenia obliczony zostanie zgodnie z § 4. Płatność nastąpi po zakończeniu szkolenia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Wykonawca na fakturze VAT przedstawia: rodzaj zrealizowanej usługi, tytuł usługi oraz liczbę osób przeszkolonych/ listę dzieci pozostających pod opieką Wykonawcy oraz specyfikację kosztów.
2. Płatność zostanie dokonana po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego faktury VAT i załączników wymienionych w § 7. Termin płatności rachunku/faktury VAT wynosi 14 dni. Termin ten rozpoczyna swój bieg od momentu dostarczenia przez Wykonawcę w/w dokumentów. W przypadku prowadzenia przez Wykonawcę kart czasu pracy, o których mowa w § 5 ust. 4, płatność nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego kart czasu pracy Wykonawcy za ostatni miesiąc realizacji usługi.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Jeżeli na podstawie przedkładanych dokumentów lub czynności kontrolnych przeprowadzonych przez Zamawiającego lub inne uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Wykonawca wykorzystał całość lub część płatności niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur, Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tych środków, odpowiednio w całości lub w części, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
2. Odsetki od płatności wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej płatności.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić w formie pisemnej Zamawiającemu każdą istotną zmianę dotyczącą realizacji usług przed jej wprowadzeniem i nie później niż na 3 dni przed planowanym wprowadzeniem zmiany w realizacji przedmiotu umowy. Wprowadzenie tych zmian wymaga zgody Zamawiającego
2. W razie wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do zaplanowanych usług, strony uzgadniają zakres zmian niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji usług.
3. Zmiany w umowie nie mogą prowadzić do zwiększenia kwoty określonej w § 4 ust. 1.

§ 11

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął realizacji usług w terminie określonym w § 3 ust. 4 umowy,
 - 2) zaprzestał realizacji usług lub realizuje je w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - 3) odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji lub Zamawiającego;
 - 4) w określonym przez Zamawiającego terminie nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację usługi szkoleniowej określonej w § 4 ust. 1.
3. Niezależnie od uprawnienia określonego w ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności, w przypadkach oznaczonych w ust. 1 pkt. 1-4 w wysokości 5% całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację usługi szkoleniowej określonej w § 4 ust. 1 umowy za każdorazowe naruszenie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania w innych przypadkach niż wymienione w ust. 2 i ust. 3 oraz odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych.
5. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie sfinansowanie kosztów należnych mu z tytułu wykonania części umowy.



- Projekt pn. „Nowa Szansa –wdrożenie Klubu Integracji Społecznej w Szczecinie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
6. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
 7. W przypadku przerwania zajęć przez Wykonawcę, z wyjątkiem przyczyn od niego niezależnych, Wykonawcy nie przysługuje zwrot dotychczas poniesionych kosztów.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
 - 2) wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) ulegną zmianie stawki podatku VAT w okresie trwania umowy – wartość umowy zostanie zmieniona odpowiednio do zmian stawek podatku VAT;
 - 4) zajdzie konieczność zmian w wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełniania przez te osoby warunków określonych w SIWZ;
 - 5) w przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w szkoleniu, maksymalna wysokość zobowiązań Zamawiającego wobec wykonawcy może ulec zmianie o koszty zmienne przypadające na jednego uczestnika zgodnie z § 4 ust. 6 umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Ewentualne spory między stronami powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki do umowy:

- Harmonogram zajęć
- Wykaz osób uczestniczących w zajęciach