

UMOWA NR.....

zawarta w dniu w Szczecinie

pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie, ul. Sikorskiego 3 reprezentowanym przez: Martę Giezek- Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowaną przez
zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zmianami), na świadczenie usług opieki i wsparcia w mieszkaniach chronionych dla osób w podeszłym wieku

[przedmiot umowy]

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opieki i wsparcia w mieszkaniach chronionych dla osób w podeszłym wieku przez Wykonawcę lub osoby przez niego wskazane.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz złożone przez Wykonawcę formularz oferty, koncepcja wykonania usług (Koncepcja), stanowią integralną część umowy.
3. Zapewnienie usług opieki i wsparcia w mieszkaniach chronionych dla osób w podeszłym wieku w podstawowym zakresie obejmuje zakres określony w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian w podstawowym zakresie Usług, będących przedmiotem umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług zgodnie z Koncepcją.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić świadczenie Usług, przez osoby biegłe władające językiem polskim i mogące świadczyć te usługi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy o pracę, cywilnoprawnych form zatrudnienia lub umowy o wykonywaniu świadczeń przez wolontariusza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.).
7. Osoby świadczące Usługi winny posiadać dokument potwierdzający prawo do świadczenia usług w imieniu Wykonawcy (np. identyfikator zawierający co najmniej: imię i nazwisko, zdjęcie, adres Wykonawcy, pieczęć Wykonawcy z podpisem osoby wydającej identyfikator).
8. Wykonawca zapewnia osobom wykonującym Usługi odpowiedni instruktaż, przekazuje niezwłocznie wytyczne dotyczące realizacji Usług wynikających z umowy i Koncepcji, w tym stale monitoruje i przekazuje uwagi dotyczące jakości realizowanych Usług, informuje

- o zgłaszanych w trakcie wykonywania Umowy zaleceniach i wskazówkach Zamawiającego oraz zapewnia niezbędne środki ochrony osobistej (np. jednorazowe rękawiczki ochronne, maseczki, odzież), o ile w danym przypadku będą potrzebne.
9. Osoby wskazane do świadczenia Usług muszą posiadać stan zdrowia umożliwiający wykonywanie czynności związanych z zakresem Usług oraz znajdować się w stanie ogólnym pozwalającym na realizację powierzonych zadań.
10. W sytuacji powtarzających się skarg na danego Opiekuna, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego i uznania zasadności skarg, na żądanie Zamawiającego Wykonawca odsunie danego opiekuna od świadczenia Usług na rzecz Mieszkańców mieszkania chronionego.
11. Za działania osób wykonujących Usługi na zlecenie Wykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.

[definicje]

§ 2

Użytym w niniejszej umowie wyrażeniom strony nadają poniższe znaczenie:

- 1) Usługi - oznacza usługi, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy,
- 2) Mieszkaniec - oznacza osobę której przyznano prawo pobytu w mieszkaniu chronionym na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Zamawiającego,
- 3) Opiekun - oznacza osobę świadczącą Usługę bezpośrednio na rzecz Mieszkańca, na podstawie umowy o pracę lub innej umowy zawartej z Wykonawcą, której przedmiotem jest świadczenie Usług w rozumieniu niniejszej umowy i spełniającej wymogi określone umową oraz przepisami prawa,
- 4) Opiekun mieszkania – osoba wyznaczona przez Zamawiającego dla każdego mieszkania chronionego, która będzie sprawowała bieżący nadzór nad Usługami realizowanymi w mieszkaniu,
- 6) Decyzja administracyjna – decyzja administracyjna wydana dla Mieszkańca przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie lub upoważnionego pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, przyznająca prawo pobytu w mieszkaniu chronionym,
- 7) Indywidualna Karta Wsparcia (IKW) – dokument zawierający podstawowe informacje na temat Mieszkańca, w tym indywidualny zakres opieki i wsparcia dla Mieszkańca,
- 8) Grafiki świadczonych usług – dokument zawierający informację o rozkładzie godzin pracy osób wskazanych do świadczenia usług opieki i wsparcia w mieszkaniach chronionych,
- 9) Świadectwo Świadczonych Usług (SSU) – dokument potwierdzający realizację Usług na rzecz Mieszkańca w mieszkaniu chronionym.

[świadczenie usług]

§ 3

1. Wykonawca świadczyć będzie Usługi Mieszkańcom posiadającym decyzje administracyjne o przyznaniu prawa pobytu w mieszkaniu chronionym na podstawie otrzymanej od Zamawiającego IKW.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia Usług w mieszkaniu chronionym na rzecz jego Mieszkańców otrzyma od Zamawiającego IKW, zawierającą poniższe informacje:
 - a) imię i nazwisko Mieszkańca,
 - b) indywidualnie określony zakres Usług,
 - c) imię i nazwisko Opiekuna mieszkania chronionego,
 - d) skrócony opis stanu zdrowia Mieszkańca;
 - e) inne uwagi dotyczące Mieszkańca i ewentualne wskazówki dotyczące potrzeb opiekuńczych.
 - f) podpis/podpisy osób upoważnionych ze strony Zamawiającego do wystawienia IKW.
3. Wzór IKW stanowi odpowiednio załącznik nr 2 do umowy.
4. IKW będzie aktualizowana zgodnie z potrzebami Mieszkańca.
5. Wykonawca po otrzymaniu od Zamawiającego IKW, sporządzi odrębnie dla każdego z mieszkań chronionych grafik świadczonych Usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca po sporządzeniu grafików będzie zobowiązany do ich aktualizacji zgodnie z potrzebami Mieszkańców i będzie je przekazywał Zamawiającemu na jego żądanie na wskazane w § 6 ust. 2 umowy adresy kontaktowe.
7. Wykonawca na potwierdzenie świadczenia Usług prowadzi i przedkłada SSU zawierające co najmniej:
 - a) miesiąc, w którym świadczone Usługi,
 - b) imię, nazwisko Mieszkańca, adres mieszkania chronionego,
 - c) miejsce na podpis osób świadczących usługi opieki i wsparcia w mieszkaniu chronionym.
8. Wzór SSU stanowi załącznik nr 4 do umowy.
9. W trakcie świadczenia Usług Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania SSU Mieszkańców mieszkań chronionych Zamawiającemu zgodnie z § 5 ust. 6 umowy, jak również na każde jego żądanie w wersji elektronicznej, na wskazane przez Zamawiającego w § 6 ust. 2 umowy adresy kontaktowe.

[czas obowiązywania umowy]

§ 4

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.02.2016_r. do 31.12.2016_r.

[wynagrodzenie]

§ 5

1. Strony ustalają zryczałtowane ceny za świadczenie usług opieki i wsparcia w mieszkaniach chronionych w następującej wysokości:
 - 1)zł brutto miesięcznie dla mieszkania nr 1 ,
 - 2)zł brutto miesięcznie dla mieszkania nr 2,
 - 3)zł brutto miesięcznie dla mieszkania nr 3.
2. Maksymalna wysokość zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy wynosizł
3. Wykonawca zobowiązany będzie do wypłacania osobom świadczącym usługi opieki i wsparcia w mieszkaniach chronionych dla osób w podeszłym wieku przez cały okres realizacji umowy co najmniej minimalnego wynagrodzenia określonego w formularzu oferty Wykonawcy.
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionego do 10- go dnia miesiąca po miesiącu w którym usługi opieki i wsparcia były świadczone w mieszkaniu chronionym dla osób w podeszłym wieku, z zastrzeżeniem, że rachunek/faktura VAT za miesiąc grudzień zostanie wystawiona do dnia 15 grudnia. W treści rachunku/faktury VAT Wykonawca wskaże kwoty ryczałtowych opłat miesięcznych dla każdego z mieszkań oddzielne .
5. Zapłata za wykonane Usługi będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy na podstawie rachunku/faktury VAT. Zapłata za wykonane Usługi nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania rachunku/faktury VAT przez Zamawiającego oraz SSU dostarczonego zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Do każdego rachunku/faktury VAT Wykonawca przedłoży SSU za miesiąc w którym usługi opieki i wsparcia były świadczone z podziałem na każde Mieszkanie, przy czym SSU za miesiąc grudzień Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do dnia 07 stycznia 2017 r.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do pobierania od Mieszkańców comiesięcznej odpłatności za wyżywienie oraz środki czystości w wysokości ustalonej przez Zamawiającego.
9. Wykonawca na potwierdzenie dokonania pobrania od Mieszkańca odpłatności o której mowa w ust. 8 zobowiązany będzie do wystawiania Mieszkańcowi potwierdzenia dokonania wpłaty.
10. Pobrąną zgodnie z ust. 8 i ust. 9 odpłatność Wykonawca przeznacza na zakup żywności oraz środków czystości dla Mieszkańców.

[współdziałanie Stron]

§ 6

1. Wykonawca lub Opiekun są zobowiązani niezwłocznie do poinformowania właściwego z uwagi na usytuowanie mieszkania chronionego dla osób w podeszłym wieku Kierownika Rejonowego Ośrodka Pomocy Rodzinie, Opiekuna mieszkania chronionego telefonicznie, a następnie w formie pisemnej (doręczenie osobiste, przesłane faksem lub mailem) na wskazane w ust. 2 dane kontaktowe Zamawiającego, najpóźniej w terminie 3 dni o:
 - a) śmierci Mieszkańca,
 - b) pobycie Mieszkańca w szpitalu,
 - c) zmianie w stanie zdrowia mieszkańca lub pogorszeniu się jego stanu zdrowia,
 - d) zaistnieniu innych okoliczności, wskutek których świadczenie Usług Mieszkańcowi nie jest konieczne lub możliwe.
2. Informacje o których mowa w ust. 1 przekazywane będą na następujące adresy:
 - a)
 - b)
3. Osoby świadczące usługi opieki i wsparcia w mieszkaniach chronionych dla osób w podeszłym wieku zobowiązane są do utrzymywania bieżącego kontaktu z Opiekunem mieszkania w sprawach Mieszkańców.
4. Po zakończeniu realizacji niniejszej umowy Wykonawca, po porozumieniu z Zamawiającym, dołoży wszelkich starań, aby przekazanie opieki nad Mieszkańcami nowemu wykonawcy Usług, odbyło się w spokojnej i komfortowej dla Mieszkańców atmosferze.
5. Wykonawca realizując obowiązek, określony w ust. 4 jest zobowiązany w terminie 7 dni kalendarzowych do:
 - a) przekazania kolejnemu wykonawcy Usług i Zamawiającemu aktualnych grafików świadczonych Usług w mieszkaniach chronionych oraz wszelkich ważnych informacji dotyczących Mieszkańców w tym: o ich stanie zdrowia, sytuacji osobistej, majątkowej, stosunkach rodzinnych, bieżących potrzebach,
 - b) przekazania Zamawiającemu pisemnego sprawozdania ze spraw prowadzonych na rzecz Mieszkańców, w tym rozliczenia środków finansowych otrzymanych od Mieszkańców.

[kontrola realizacji umowy]

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bieżącego, prawidłowego świadczenia Usług przez podległe mu osoby oraz samokontroli prawidłowości wykonywania Usług w mieszkaniach chronionych.
2. Wykonawca w celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do prowadzenia wewnętrznej dokumentacji z podejmowanych czynności.
3. Zamawiającemu przysługuje na każdym etapie realizacji umowy prawo do kontroli minimalnego wynagrodzenia określonego w formularzu oferty cenowej Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli i oceny stanu realizacji zleconych Usług pod względem rzetelności i jakości ich wykonania, w tym prawo wglądu do wszelkiej dokumentacji prowadzonej przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

5. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie.
6. O wyniku kontroli, Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do zrealizowania zaleceń pokontrolnych opracowanych na podstawie wyników Kontroli

[dane osobowe]

§ 8

Wykonawca jako podmiot, któremu Zamawiający powierzył przetwarzanie danych osobowych w trybie przewidzianym art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, oświadcza i gwarantuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, w zakresie czynności wynikających z jej zakresu przedmiotowego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, art. 36 – 39 (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1182).

[ubezpieczenie OC]

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji przedmiotu umowy. Umowa ubezpieczenia powinna w szczególności obejmować szkody zaistniałe w związku z czynem zabronionym jak również wynikającym z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym również szkody wyrządzone umyślnie.
2. Suma ubezpieczenia dla ryzyk związanych z przedmiotem umowy nie może być niższa niż wartość wskazana w Rozdziale V pkt. 3 pdpkt 4) SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia zł, na okres do dnia, a potwierdzający to dokument stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
4. W przypadku, gdy ubezpieczenie o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje całego okresu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, oraz dokumentu potwierdzającego opłacanie kolejnych składek z tytułu tego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 1 na dalszy okres.
5. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień niniejszego paragrafu uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy i żądania zapłaty kary umownej.

[kary umowne]

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy - w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem pkt 2), pkt 3), pkt 4),
 - 2) z tytułu nieświadczenia lub nienależytego świadczenia Usług zgodnie z przekazaną Wykonawcy IKU – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 6 ust. 1 umowy – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) z tytułu naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 7 ust. 3, ust. 4 umowy – w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdorazową odmowę lub uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli w całości lub w części,
 - 5) z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania w innych przypadkach niż określone w ust. 1 oraz odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. W przypadku wyrządzenia szkody Mieszkańcowi przez Wykonawcę lub Opiekuna lub inne osoby podległe Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do naprawienia szkody w całości poszkodowanemu, a w razie niewykonania powyższego obowiązku do zwrotu wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez poszkodowanego od Zamawiającego, w tym w szczególności kosztów należności głównej, odsetek, kosztów postępowania sądowego wraz z kosztami zastępstwa procesowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za Usługę.

[rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy]

§ 11

Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w szczególności w następujących wypadkach:

- 1) wyrządzenia Mieszkańcowi szkody przez Wykonawcę, osobę wykonującą usługi lub inną osobę podległą Wykonawcy,
- 2) braku poddania się kontroli, w trybie § 7 ust. 3, ust. 4 Umowy,
- 3) braku ubezpieczenia, o którym mowa w § 9 Umowy,
- 4) naruszenia obowiązku dotyczącego przetwarzania danych osobowych w trybie ustawy o ochronie danych osobowych,
- 5) naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy.

§ 12

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku podjęcia przez uprawnione

organy Gminy Miasto Szczecin decyzji o zmianie sposobu świadczenia Usług na terenie Miasta Szczecina.

§ 13

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

[zabezpieczenie]

§ 14

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5% szacowanego wynagrodzenia umownego brutto (wraz z podatkiem VAT), określonego na podstawie § 6 ust. 2 Umowy, w formie:
2. Strony zgodnie stwierdzają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem niniejszej umowy.
3. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 6 ust. 5 umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności na zabezpieczenie zapłaty kar umownych.

[zmiany umowy]

§ 15

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji umowy dokonanie w niej zmian w następujących przypadkach:
 - a) zmianie stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
 - b) wystąpienia obiektywnych niezależnych od woli stron umowy okoliczności skutkujących potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zmian w wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełniania przez te osoby warunków określonych w SIWZ,
 - d) zmiany stawki podatku VAT w okresie trwania umowy – wartość umowy zostanie zmieniona odpowiednio do zmian stawek podatku VAT.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 2 lit b) i c) niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie niezwłocznie (faksem, emailem, pisemnie).

4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy.
6. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 3 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - e) ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
 - f) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
 - g) zmianie adresu do doręczenia korespondencji.
7. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę obowiązku o którym mowa w ust. 6 lit. a), g) korespondencja skierowana na dotychczasowy adres uważana jest za skutecznie doręczoną. Za wiążące strony adresy do korespondencji uznaje się adresy wskazane w nagłówku umowy.

[postanowienia końcowe]

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory między stronami powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego w Szczecinie.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - podstawowy zakres czynności dla świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- Załącznik nr 2 - Indywidualna Karta Wsparcia
- Załącznik nr 3 – Grafik Świadczonej Usług
- Załącznik nr 4 – Świadectwo Świadczonej Usług
- Załącznik nr 5– polisa OC Wykonawcy