



Projekt „Aktywna integracja w Szczecinie”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WZ 2014-2020

Umowa nr /2016RPO

zawarta w Szczecinie w dniu 2016r. pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie ul. Gen. Wł. Sikorskiego 3, 70-323 Szczecin reprezentowanym przez Panią Martę Giezek – Dyrektora, działającego na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Szczecin, zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

reprezentowany przez :

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 24.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami), „Świadczenie usług edukacyjnych w zakresie rozwoju osobistego dla uczestników projektu „Aktywna integracja w Szczecinie” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Działanie 7.1. Dokumenty składające się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, jak również dokumenty składające się na złożoną w tym postępowaniu ofertę Wykonawcy, wybraną przez Zamawiającego zwaną dalej „Ofertą” stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w ramach częścizamówienia usługi polegającej na:

- 1) przygotowaniu i przeprowadzeniu cyklu warsztatów o charakterze integracyjno-edukacyjnym w okresie od XII 2016r. do IX 2017r. w łącznym wymiarze 9 spotkań każde po 5 godzin lekcyjnych dla grupy maksymalnie 20 uczestników, w oparciu harmonogram ustalony z Zamawiającym,
- 2) przeprowadzeniu doradztwa i konsultacji indywidualnych w wymiarze średnio 2 godzin na 1 uczestnika,
- 3) udziału w 3 dniowym wyjeździe socjoterapeutycznym dla młodzieży w I kwartale 2017 r.



Projekt „Aktywna integracja w Szczecinie”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WZ 2014-2020

2. Usługa zostanie zrealizowana od dnia podpisania umowy do 30.09.2017 r.

§ 2

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług określonych w § 1, na warunkach i zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz treścią złożonej przez Wykonawcę oferty. Szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia określa załącznik do niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają dokonanie zmian w harmonogramie, jeżeli będzie to niezbędne do właściwego wykonania umowy, a w szczególności, gdy w wyniku okoliczności mających miejsce po zawarciu umowy zmiana umowy stała się konieczna dla prawidłowej realizacji zamówienia, a w każdym przypadku, gdy zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kadrą gwarantującą należyłą realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności posiadającą odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - 1)zł brutto za 1 godzinę zajęć grupowych,
 - 2)zł brutto za 1 godzinę konsultacji indywidualnych.
2. Maksymalna wysokość zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikająca z realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie:
 - 1) po zrealizowaniu zajęć grupowych w danym miesiącu kalendarzowym,
 - 2) po zakończeniu realizacji konsultacji indywidualnych.
4. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku/faktury VAT przez Zamawiającego. Wykonawca na rachunku/fakturze VAT przedstawia: rodzaj zrealizowanej usługi.
5. Płatność zostanie dokonana po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT i załączników wymienionych w § 5. Termin płatności rozpoczyna swój bieg od momentu dostarczenia przez Wykonawcę w/w dokumentów.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Rachunki/faktury VAT wystawiane do dnia 31.12.2016r. przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane:

Nabywca
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie
ul. Gen. Sikorskiego 3
70-323 Szczecin
NIP 851 19 91 734

8. Rachunki/ faktury VAT wystawiane od 01.01.2017r. przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane:

Nabywca
Gmina Miasto Szczecin
Pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin



Projekt „Aktywna integracja w Szczecinie”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WZ 2014-2020

NIP 851-030-94-10

Płatnik

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie

ul. Gen. Sikorskiego 3

70-323 Szczecin

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
- 2) przeprowadzania badania ankietowego na koniec realizacji warsztatów,
- 3) informowania Zamawiającego o stanie realizacji usługi oraz pojawiających się problemach, a także konsultowania wszelkich decyzji kluczowych dla realizacji usługi. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktu w tej sprawie są
- 4) przedstawiania na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień oraz dodatkowych dokumentów potwierdzających poniesione koszty związane z realizacją usługi w wyznaczonym przez niego terminie;
- 5) prowadzenia dokumentacji dot. warsztatów grupowych i konsultacji indywidualnych w tym prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć (dzienniki muszą być oddzielne dla każdego z warsztatów/zajęć grupowych);
- 6) oznaczenia dokumentów wytworzonych w związku z realizacją usługi, materiałów dydaktycznych, sal, w których odbywają się zajęcia, itp. zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego” (dokument do pobrania ze strony Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie);
- 7) prowadzenia dokumentacji fotograficznej usługi w tym wykonanie zdjęć:
 - materiałów dydaktycznych,
 - sali dydaktycznych,
 - rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi;
- 8) poddania się kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty do przeprowadzania kontroli i audytu zadań realizowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego;
- 9) umożliwienia kontrolującym wglądu w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty i zapisy elektroniczne, związane z realizacją zamówienia;
- 10) wystawienia każdemu uczestnikowi stosownego zaświadczenia;
- 11) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usługi do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo;
- 12) przetwarzania wszelkiego rodzaju danych osobowych uczestnika pozyskanych w trakcie zajęć przez Wykonawcę zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest¹ zatrudniony przez inne instytucje w projektach, realizowanych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia (NSRO). Przez

¹ niepotrzebne skreślić



Projekt „Aktywna integracja w Szczecinie”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WZ 2014-2020

zatrudnienie rozumie się wykonywanie czynności w ramach NSRO na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.

3. W przypadku zmiany w zakresie zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
4. W przypadku podjęcia zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kart czasu pracy, które będą uwzględniały informacje o jego zaangażowaniu w realizację projektów, w których jest zatrudniony w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Karty czasu pracy Wykonawca przedkładać będzie odrębnie za każdy miesiąc realizacji usługi, niezwłocznie po zakończeniu danego miesiąca.
5. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jego miesięczne łączne zaangażowanie na podstawie wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, w ramach prowadzenia działalności gospodarczej, w tym, we wszystkich projektach realizowanych w ramach funduszy strukturalnych i FS włącznie z niniejszym nie może przekroczyć 276 godzin. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższego limitu zaś jego przekroczenie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia wykonawcy z tego tytułu karą umowną zgodnie z zapisami § 6.**
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji umowy listy uczestników,
 - 2) współpracy z Wykonawcą w celu jak najlepszego wykonania umowy,
 - 3) zapewnienia Wykonawcy pomieszczeń do realizacji warsztatów grupowych oraz konsultacji indywidualnych, materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć, rzutnika, flipczarta, poczęstunku.

§ 5

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 7 dni po ukończeniu realizacji umowy:

- 1) kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem zaświadczeń o uczestnictwie w warsztatach grupowych oraz konsultacjach indywidualnych.
 - 2) kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem dzienników obecności;
 - 3) dokumentację dotyczącą warsztatów w tym dzienniki zajęć,
 - 4) diagnozy końcowe,
 - 5) dokumentację fotograficzną na płycie DVD,
 - 6) ankiety, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2.
-



Projekt „Aktywna integracja w Szczecinie”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WZ 2014-2020

§ 6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % kwoty określonej w § 3 ust. 2 umowy za każde stwierdzone naruszenie.
2. Z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 3 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający może żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić w formie pisemnej Zamawiającemu wszystkie istotne zmiany dotyczące realizacji usług przed ich wprowadzeniem i nie później niż na 3 dni przed planowanym wprowadzeniem zmiany w realizacji przedmiotu umowy. Wprowadzenie tych zmian wymaga zgody Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do zaplanowanych usług, strony uzgadniają zakres zmian w umowie, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji usług.
3. Zmiany w umowie nie mogą prowadzić do zwiększenia kwoty określonej w § 3 ust. 2.

§ 8

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął realizacji usług w terminach określonych w § 1 umowy,
 - 2) zaprzestał realizacji usług lub realizuje je w sposób niezgodny z niniejszą umową,
 - 3) odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji,
 - 4) w określonym terminie przez Zamawiającego nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie sfinansowania kosztów należnych mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
4. W przypadku przerwania realizacji usługi przez Wykonawcę, z wyjątkiem przyczyn od niego niezależnych, Wykonawcy nie przysługuje zwrot dotychczas poniesionych kosztów.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;



Projekt „Aktywna integracja w Szczecinie”
jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO WZ 2014-2020

- 2) wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy - w szczególności, gdy zmiana terminu okaże się konieczna ze względu na uzasadnione potrzeby uczestników objętych wsparciem i będzie podyktowana prawidłową realizacją celów o których mowa w Rozdziale XIV pkt. 5 i 6 SIWZ. Wprowadzenie zmiany wymaga złożenia wniosku z uzasadnieniem opisującym przyczynę jej wprowadzenia wraz ze wskazaniem nowego, proponowanego terminu realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) zajdzie konieczność zmian w wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełniania przez te osoby warunków określonych w SIWZ. Wykonawca zgłosi przedstawicielowi Zamawiającego konieczność wprowadzenia przedmiotowej zmiany wskazując osobę/y której zmiana dotyczy wraz z potwierdzeniem, iż nowo wskazane osoby spełniają warunki określone w SIWZ. Wprowadzenie zmiany wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy, za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy, dopuszcza się dokonanie zmian umowy, które nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 lit e) ustawy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawarcia i realizacji niniejszej umowy rozpoznawane będą przez właściwy Sąd powszechny w Szczecinie.

§ 11

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Wykaz uczestników
2. Harmonogram