



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Szczecin – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie
ul. Gen. Sikorskiego 3 , 70-323 Szczecin

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:

„Prace remontowo –adaptacyjne w trzech połączonych lokalach mieszkalnych znajdujących się przy ul. Piastów 16 w Szczecinie na potrzeby realizacji projektu „Kreator bezpieczeństwa” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Działanie 7.6”

SPIS TREŚCI:

| | |
|----------------------|---|
| Rozdział I | Forma oferty; |
| Rozdział II | Zmiana, wycofanie i zwrot oferty; |
| Rozdział III | Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia; |
| Rozdział IV | Jawność postępowania; |
| Rozdział V | Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty; |
| Rozdział VI | Wykonawcy zagraniczni; |
| Rozdział VII | Termin wykonania zamówienia, gwarancja i rękojmia; |
| Rozdział VIII | Wadium; |
| Rozdział IX | Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym; |
| Rozdział X | Sposób obliczenia ceny oferty; |
| Rozdział XI | Składanie i otwarcie ofert |
| Rozdział XII | Wybór oferty najkorzystniejszej; |
| Rozdział XIII | Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy; |
| Rozdział XIV | Podwykonawstwo |
| Rozdział XV | Pouczenie o środkach ochrony prawnej; |
| Rozdział XVI | Opis przedmiotu zamówienia. |

Załączniki:

| | |
|-----------------------|--|
| Załącznik nr 1 | formularz oferty |
| Załącznik nr 2 | oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wykonawcy |
| Załącznik nr 3 | oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich |
| Załącznik nr 4 | wzór umowy |
| Załącznik nr 5 | przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego |
| Załącznik nr 6 | przedmiar robót |
| Załącznik nr 7 | dokumentacja rysunkowa |



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
10. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy:
 - 1) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego,
 - 2) Przedmiot zamówienia: powtórzenie podobnych robót budowlanych jak w zamówieniu podstawowy,
 - 3) Wielkość lub zakres zamówienia: roboty budowlane do 50% wartości zamówienia podstawowego,
 - 4) Warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie: zamówienie zostanie udzielone na takich warunkach jak zamówienie podstawowe.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Gmina Miasto Szczecin – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie, ul. Gen. Sikorskiego 3, 70-323 Szczecin pok. 301 , przetarg nieograniczony „ oferta na prace remontowo – adaptacyjne w trzech połączonych lokalach mieszkalnych znajdujących się przy ul. Piastów 16 na potrzeby realizacji projektu „Kreator bezpieczeństwa” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Działanie 7.6” oraz „nie otwierać przed 14.09.2017r godz. 10:15” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;**



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
13. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 12, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 12 ppkt 1.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

- Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I pkt 12 ppkt 1 z dopiskiem „wycofanie”.
 - w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I pkt 12 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
- Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę wykonawcy.

ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
- Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
- Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz;
- Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale V niniejszej siwz;
- Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5.
- Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

Rozdział V Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **nie podlega wykluczeniu z postępowania**, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późniejszymi zmianami),
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
 - d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Ponadto o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej i zawodowej:

Minimalny poziom zdolności:

 - zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:
 - a) wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 5 robót budowlanych wykonanych w lokalach mieszkalnych, odpowiadających



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

swoim zakresem zakresowi prac określonych w rozdziale XVI siwz, o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000 zł każda robota budowlana.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów trzecich na zasadach określonych w art. 22a ustawy powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia.

b) dysponuje lub będzie dysponować osobami zajmującymi niżej wymienione funkcje:

1) kierownik robót

wymagane kwalifikacje:

- uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Kierując się powyższymi zasadami Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełniania warunku



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz.
- 2) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich** składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

4. Potencjał podmiotu trzeciego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1 siwz.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

2) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, których mowa w pkt 2, tj:

a) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

b) **wykaz robót budowlanych**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

6. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

1) **formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 2) **oświadczenie**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 1) siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 3) **oświadczenie**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 2) siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 4) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2) siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów; (przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi załącznik nr 5 do siwz);
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
- 5) **odpowiednie pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2) siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1) siwz);
Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 6) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
7. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;
 - 2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
 - 3) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
8. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**
 - 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5) W przypadku, o którym mowa w ppkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 10) **Uwaga ! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 11) **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt 10), uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane** (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:
 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
 - 2) o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia:
 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w §



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy, jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2017r.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy oraz z tytułu gwarancji przez 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji i rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

ROZDZIAŁ VIII Wadium

1. Wadium należy wnieść w wysokości: **2 500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych)** w terminie do dnia **14.09.2017r. do godziny 10:00. Decyduje moment wpływu środków do Zamawiającego.**
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie Nr **13 1020 4795 0000 9102 0278 1011**,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia - Gminy Miasto Szczecin Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 7 bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
 - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7 ppkt 2).
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
14. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) **Faksu lub drogą mailową** przy użyciu poczty elektronicznej, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - b) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26,
 - d) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - e) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - f) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
 - g) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - h) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - i) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - j) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - k) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
- Zaleca się aby przy przekazywaniu korespondencji w formie e-mail przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Anna Sankowska tel. 91 48 57 534 w godz. 07:30 – 15:30, fax 91 48 57 601 (czynny całą dobę), e-mail: asankowska@mopr.szczecin.pl
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści siwz zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją robót określonych w Rozdziale XVI opis przedmiotu zamówienia, przedmiotem robót stanowiącym dokumentację pomocniczą, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
2. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania, przekazania do użytkowania i użytkowania przedmiotu zamówienia obejmującego „Prace remontowe trzech połączonych lokali mieszkalnych znajdujących się przy ul. Piastów 16 w Szczecinie na potrzeby realizacji projektu „Kreator bezpieczeństwa” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Działanie 7.6”. Załączone do SIWZ przedmiary robót nie są podstawą sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Z uwagi na mogące się pojawić rozbieżności pomiędzy opisem zakresu prac a przedmiarami robót ilość i zakres prac wskazany w przedmiarach robót nie jest wiążący dla Wykonawcy.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Szczecinie ul. Gen. Sikorskiego 3, 70-323 Szczecin pok. 301 w terminie do dnia 14.09.2017 r., do godz. 10.00.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14.09.2017 r., o godz. 10.15 w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Szczecinie pok. 302. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Dyrektora MOPR.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) **cena – 90%**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 90 \%$$



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

2) okres gwarancji i rękojmi – 5 %

Sposób przyznania punktów w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” (GR):

Za przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- a) okres gwarancji i rękojmi równy minimalnemu tj. 36 miesięcy - 0 pkt
- b) okres gwarancji i rękojmi dłuższy od minimalnego o 12 miesięcy tj. 48 miesięcy - 2 pkt
- c) okres gwarancji i rękojmi dłuższy od minimalnego o 24 miesiące tj. 60 miesięcy – 5 pkt

Punkty nie podlegają sumowaniu.

Minimalny okres gwarancji rękojmi – 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji rękojmi” zostanie przyjęty okres 60 miesięczny czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego.

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje termin gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią.

3) wysokość kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy- 5%

Sposób przyznania punktów w kryterium „wysokość kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy” (K):

Wykonawca w formularzu oferty wskaże wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.

a) wykonawca powinien podać wysokość w jednej z przewidzianej wysokości od 0,3% do 3% kwoty wynagrodzenia umownego brutto za realizację przedmiotu umowy,

b) wykonawca otrzyma punkty w kryterium „wysokość kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy” według poniższego schematu,

- za wskazanie kary umownej w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto za realizację przedmiotu umowy – 0 pkt,

- za wskazanie kary umownej w wysokości 1,0% kwoty wynagrodzenia umownego brutto za realizację przedmiotu umowy – 1,5 pkt

- za wskazanie kary umownej w wysokości 2,0% kwoty wynagrodzenia umownego brutto za realizację przedmiotu umowy – 3 pkt

- za wskazanie kary umownej w wysokości 2,5% kwoty wynagrodzenia umownego brutto za realizację przedmiotu umowy – 4 pkt

- za wskazanie kary umownej w wysokości 3,0% kwoty wynagrodzenia umownego brutto za realizację przedmiotu umowy – 5 pkt



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

$$S = C + GR + K$$

2. Największa ilość punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek), a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
9. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważni postępowanie.
10. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Umowa:**
 - 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.
 - 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie najpóźniej do momentu podpisania umowy zaakceptowany przez Zamawiającego, szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy robót oraz kosztorys ofertowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót powinien ukazywać realizację prac, a także powinien zawierać elementy robót, terminy ich wykonania i wartości opisane i wyliczone w kosztorysie ofertowym.
3. Ubezpieczenie- Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć polisy, potwierdzające ubezpieczenie na warunkach, o których mowa w § 14 umowy.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym,
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy,
- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach,
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy
 - b) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał zobowiązania, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 10 lit a, wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat),
 - c) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegają prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 9) Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

ROZDZIAŁ XIV Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 4 do siwz.

ROZDZIAŁ XV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XVI Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są:
„Prace remontowo – adaptacyjne w trzech połączonych lokalach mieszkalnych znajdujących się przy ul. Piastów 16 w Szczecinie na potrzeby realizacji projektu „Kreator bezpieczeństwa”



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Działanie 7.6”

2. Kod według Wspólnego słownika zamówień:

- CPV 45432114-6 Roboty w zakresie podłóg drewnianych,
- CPV 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
- CPV 45410000-4 Tynkowanie,
- CPV 45442100-8 Roboty malarskie,
- CPV 45432110-8 Kładzenie podłóg,
- CPV 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej,
- CPV 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania,
- CPV 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne,
- CPV 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne,
- CPV 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,

3. Zakres zamówienia obejmuje:

Wykonanie wszystkich prac jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania zadania pn. „Prace remontowo –adaptacyjne w trzech połączonych lokalach mieszkalnych znajdujących się przy ul. Piastów 16 w Szczecinie”.

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

- 1) Rozebranie podłóg drewnianych oraz usunięcie polepy znajdującej się pomiędzy legarami, w pomieszczeniach mokrych (łazienkach) oraz w pokoju znajdującym się nad prześwitem bramowym – łączna pow. ok. 43m².
- 2) Ułożenie w warstwach stropowych izolacji z wełny mineralnej gr. 20cm i folii paraizolacyjnej, a w łazienkach ułożenie grubej folii podposadzkowej – łączna pow. ok. 43m². (UWAGA: w łazienkach w obrębie natrysków należy wykonać spadki w stronę odpływu).
- 3) Montaż płyt OSB gr. 18mm, na konstrukcji wsporczej drewnianej, w pomieszczeniach mokrych (łazienkach) i w pokoju nad prześwitem bramowym. (UWAGA: w łazienkach w obrębie natrysków należy wykonać spadki w stronę odpływu).
- 4) Montaż podłogi w systemie suchego jastrychu w pokoju nad prześwitem bramowym, oraz w pomieszczeniach mokrych (płyty jastrychowe wodoodporne) – łączna pow. ok. 43m². (UWAGA: w łazienkach w obrębie natrysków należy wykonać spadki w stronę odpływu).
- 5) Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej w łazienkach, za pomocą:
 - wklejenia taśmy uszczelniającej łącznej dł. ok. 39 mb,
 - użycia elastycznej masy uszczelniającej na:
 - podłogach - pow. łączna ok. 29 m², (wykonanie izolacji podwójnie, oddzielnie na każdej warstwie płyt),
 - ścianach do wys. 2,0m (pow. łączna ok. 72 m²);
- 6) Układanie posadzek z płytek podłogowych antypoślizgowych (min. R10) w łazienkach - pow. łączna ok. 30 m². (Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego przy wyborze koloru i wielkości płytek). (UWAGA: w łazienkach w obrębie natrysków należy wykonać spadki w stronę odpływu).
- 7) Gruntowanie podłoży pod gładź gipsową, na:



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- ścianach – pow. łączna ok. 863 m²,
- sufitach – pow. łączna ok. 210 m².
- 8) Wykonanie gładzi gipsowych dwuwarstwowych:
 - na ścianach – pow. łączna ok. 863 m²,
 - na sufitach – pow. łączna ok. 210 m².
- 9) Układanie płytek szklonych na ścianach. (Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego przy wyborze koloru i wielkości płytek):
 - w łazienkach – pow. łączna ok. 72 m²;
 - w kuchni przy ciągu roboczym – pas płytek ok. dł. 4,92 i wys. 0,60m;
 - wokół kotłów gazowych – pas płytek wys.2,0m i szer. ok 1,0 i 1,5 m;
- 10) Gruntowanie przed malowaniem farbami, we wszystkich pomieszczeniach:
 - ścian – pow. łączna ok. 991 m²,
 - sufitów – pow. łączna ok. 255 m².
- 11) Dwukrotne malowanie sufitów farbami emulsyjnymi w kolorze białym (pow. łączna około 255 m²).
- 12) Dwukrotne malowanie ścian farbami lateksowymi w kolorach pastelowych (Zamawiający wybierze maksymalnie 4 kolory do ścian wszystkich pomieszczeń). Wybór koloru po stronie Zamawiającego (pow. łączna ok. 991 m²).
- 13) Uzupełnianie/wymiana fragmentów podłóg drewnianych jej ubytków po usuniętych ościeżnicach, piecach kaflowych i rozbiórkach murów – ok. 39 miejsc;
- 14) Wyrównywanie powierzchni podłóg z desek pod montaż wykładzin PVC oraz zniwelowanie progów w lokalu, za pomocą płyt OSB gr. 10÷11mm (łączna pow. ok. 212m²), wraz ze szpachlowaniem łączy.
- 15) Montaż wykładziny PVC heterogenicznej o min. gr. całkowitej 1,6mm, gr. warstwy użytkowej 0,5mm, wraz z wywinięciami cokołów i wykończeniami narożników wypukłych na tzw. jaskółkę. Łączna pow. podłóg ok. 248 m². Wykładzina o min. klasie trudnopalności Cfl-s1. (Wykonawca musi uzyskać akceptację Zamawiającego przy wyborze wykładziny PVC).
- 16) Montaż listew aluminiowych progowych na styku posadzek, z terakoty i PVC – 3szt. Wybór koloru listew po stronie Zamawiającego.
- 17) Montaż listew wykończeniowych schodowych aluminiowych – 4szt. Wybór koloru listew po stronie Zamawiającego.
- 18) Montaż ościeżnic regularnych z MDF w okleinie naturalnej, w kolorze białym, wraz z obróbką:
 - (gr. ściany 38 cm) – 3szt.
 - (gr. ściany 25 cm) – 5szt.
 - (gr. ściany 15 cm) – 3szt.
- 19) Montaż skrzydeł drzwiowych płytowych wewnętrznych pełnych jednoskrzydłowych w kolorze białym, wyposażonych w szyld, klamkę, zamek patentowy i komplet kluczy, w dolną szczelinę wentylacyjną (podcięcie), odbojnice przy ścianie.
Dw1 wym.: 1,0x2,05 – 6szt.
- 20) Montaż skrzydeł drzwiowych płytowych wewnętrznych jednoskrzydłowych w kolorze białym, z szybą ze szkła matowego, wyposażonych w szyld, klamkę, zamek łazienkowy, w tuleje wentylacyjne, odbojnice przy ścianie.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

Dw2 wym.: 1,0x2,05 – 3szt.

- 21) Montaż skrzydeł drzwiowych płytowych wewnętrznych pełnych jednoskrzydłowych w kolorze białym, wyposażonych w szyld, klamkę, zamek patentowy i komplet kluczy, w tuleje wentylacyjne, odbojnice przy ścianie.

Dw3 wym.: 0,9x2,05 – 2szt.

- 22) Renowacja istniejących drewnianych drzwi wejściowych (ościeżnice i skrzydła drzwiowe) (2szt.), polegająca na: usunięciu istniejących powłok malarskich, naprawie uszkodzeń, szlifowaniu całości i wykonaniu nowych powłok lakierobejcą w kolorze białym, wymianie uszczelki, zamków i klamek, wizjer oraz numerów mieszkań. Wraz z dopasowaniem skrzydła drzwiowego do ościeżnic i regulacją drzwi.

- 23) Remont balkonów, w tym:

- a) Zabezpieczenie obszaru znajdującego się wokół balkonów przewidzianych do remontu;
- b) Rozebranie istniejących obróbek blacharskich i montaż nowych obróbek blacharskich z blachy z tytanocynku (ok. 2,3 m²);
- c) Remont warstw posadzkowych, w tym:
 - rozbiorka warstw betonowych nie zbrojonych o gr. ok. 10cm, (warstwy posadzkowe + wylewka);
 - czyszczenie powierzchni betonowych, pow. łączna ok. 13m²;
 - wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzkę z zaprawy cementowej gr. 6cm z wykonaniem spadków;
 - zabetonowanie dwóch istniejących otworów;
 - wykonanie izolacji z doszczelnieniem przepustów, pow. łączna ok. 13m²;
 - wykonanie posadzek z płytek o wym.:30x30cm wraz z cokolikami o wys.15cm, pow. łączna ok. 13m², (wybór płytek po stronie Zamawiającego);
- d) Remont balustrady, w tym usuwanie grubej warstwy rdzy, i uzupełnienie fragmentów konstrukcji balustrad, czyszczenie do stopnia St2 – stan wyjściowy powierzchni B. Dwukrotne malowanie farbą olejną balustrad. Wybór koloru po stronie Zamawiającego. Pow. łączna ok. 13,2 m²;

- 24) Prace na instalacji c.o.:

- a) Montaż grzejników stalowych, w kolorze białym, z dostosowaniem podejść do grzejników, wraz z zaworami grzejnikowymi i głowicami termostatycznymi.
Grzejniki:
 - jednopłytkowe:
 - 11KV 500/920 – 2szt.
 - 11KV 500/600 – 1szt.
 - dwupłytkowe:
 - 22KV 500/920 – 2szt.
 - 22KV 500/800 – 4szt.
 - 22KV 500/720 – 3szt.
 - 22KV 500/600 – 3szt.
 - trzypłytkowe:
 - 33KV 500/800 – 2szt.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- b) Montaż grzejników stalowych ocynowanych, w kolorze białym, z dostosowaniem podejść do grzejników, wraz z zaworami grzejnikowymi i głowicami termostatycznymi. Grzejniki:
 - 11KV 500/920 – 1szt.
 - 33KV 500/720 – 1szt.
 - 33KV 500/600 – 1szt.
 - c) Montaż grzejników stalowych łazienkowych, z dostosowaniem podejść do grzejników, wraz z zaworami grzejnikowymi, zaworami i głowicami termostatycznymi. Grzejniki o wys.800mm:
 - 110/750 – 1szt.
 - 110/600 – 1szt.
 - 110/400 – 1szt.
 - d) Przeprowadzenie prób, płukania wraz z dokonaniem regulacji instalacji c.o. i grzejników;
- 25) Prace na instalacji wod.-kan.:
- a) Montaż baterii umywalkowych:
 - stojącej o śr. nominalnej 15mm – 1szt.;
 - stojące o śr. nominalnej 15mm, dla osób niepełnosprawnych – 2szt. (zakup baterii po stronie Zamawiającego);
 - b) Montaż baterii natryskowych:
 - z natryskiem przesuwным o śr. nominalnej 15mm;
 - mosiężnej z natryskiem przesuwным śr.15mm dla osób niepełnosprawnych – 2szt., (zakup baterii po stronie Zamawiającego);
 - c) Dostawa zlewozmywaka dwukomorowego ze stali nierdzewnej wpuszczanego w blat (1szt.) wraz z dostawą syfonu zlewozmywakowego dwukomorowego o śr. 50mm, oraz dostawą baterii zlewozmywakowej stojącej o śr. nominalnej 15mm;
 - d) Montaż umywalki porcelanowej z syfonem, oraz półpostumentem porcelanowym;
 - e) Montaż umywalki porcelanowej dla niepełnosprawnych (2szt.), z syfonem dla niepełnosprawnych (2szt.), (zakup umywalk po stronie Zamawiającego);
 - f) Montaż syfonu do zmywarki;
 - g) Montaż syfonów do pralek (2szt.);
 - h) Montaż miski ustępowej:
 - z płuczką ustępową typu „kompakt” – 1szt.
 - z płuczką ustępową typu „kompakt” dla niepełnosprawnych – 2szt., (zakup misek ustępowych dla niepełnosprawnych po stronie Zamawiającego);
 - i) Montaż kabiny natryskowej wraz z brodzikiem kwadratowym o wym. 90x90cm z szybami ze szkła hartowanego (1szt.);
 - j) Wykonanie prób szczelności oraz płukania instalacji wodociągowej.
- 26) Montaż elementów systemu zabezpieczającego - detektor tlenku węgla KIDDE10LLCO lub równoważny – 2szt., wraz z podłączeniem do instalacji elektrycznej.
- 27) Montaż kuchenki elektrycznej z piekarnikiem elektrycznym wraz z podłączeniem do instalacji elektrycznej.
- 28) Montaż wentylatorów wspomagających wentylację śr. 100 mm – 4szt., wraz z podłączeniem do instalacji elektrycznej. W łazienkach wentylatory ze zwłoką 15min.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 29) Montaż elastycznego wielowarstwowego wkładu kominowego typu Alufol lub równoważnego. 4szt, dł. ok. 12m/1szt.;
- 30) Montaż poręczy dla niepełnosprawnych w łazienkach - (zakup poręczy po stronie Zamawiającego):
- uchwyt prosty uchylny dł. ok. 70cm – 6 szt.
 - uchwyt przyścienny dł. ok. 60cm – 2 szt.
 - uchwyt przyścienny dł. ok. 30cm – 2 szt.

UWAGA: Zakup i dostawa materiałów i urządzeń wymaganych do realizacji przedmiotu zamówienia jest po stronie Wykonawcy, z wyjątkiem umywalek, misek ustępowych, baterii i poręczy oznaczonych w zakresie zamówienia jako zakup po stronie Zamawiającego.

Zakres zamówienia obejmuje także niżej wymienione prace:

- 1) roboty przygotowawcze w lokalach objętym przedmiotem zamówienia, roboty rozbiórkowe i porządkowe,
- 2) roboty związane z zagospodarowaniem miejsca prowadzenia prac remontowych (doprowadzenie wody, energii elektrycznej, dozоровanie), wszelkie prace porządkowe związane z zakończeniem przedmiotu zamówienia,
- 3) roboty związane z odpowiednim oznakowaniem i zabezpieczeniem miejsc prowadzenia robót, wygrozdzeniem stref niebezpiecznych,
- 4) roboty związane z zabezpieczeniem miejsca prowadzenia prac remontowych przed dostępem osób trzecich,
- 5) wykonanie na czas prowadzenia prac remontowych zadaszeń, zastaw zabezpieczających itp.,
- 6) roboty związane z pracami towarzyszącymi i robotami tymczasowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia,
- 7) roboty związane z usunięciem gruzu i odpadów z miejsca prowadzenia prac remontowych i ich zagospodarowaniem (wywóz z terenu budowy, składowanie na wysypisku, utylizacja itp.),
- 8) dostarczenie, montaż, demontaż i wykorzystanie rusztowań i wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń koniecznych do użycia w celu wykonania przedmiotu umowy,
- 9) zajęcie pasa drogowego (jezdni, chodnika, pobocza, itd.), jeżeli zajdzie taka konieczność dla zrealizowania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień,
- 10) wykonanie wszelkich wymaganych przepisami badań, sprawdzeń, pomiarów oraz sporządzenia wymaganych przepisami protokołów, inwentaryzacji, itp. oraz przekazanie ich zamawiającemu w jednym egzemplarzu. Protokoły badań i sprawdzeń muszą być zakończone wynikiem pozytywnym,
- 11) wszystkie inne roboty podstawowe, pomocnicze i roboty towarzyszące, konieczne do wykonania w celu zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia,

4. Elementy przedmiotu zamówienia opisano w niżej wymienionych załącznikach do siwz:

- 1) Załącznik nr 7 do siwz – Dokumentacja rysunkowa:
 - a) rzut mieszkań – branża architektoniczno-budowlana,
 - b) rzut mieszkań – branża sanitarna,



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

UWAGA: Rysunki obejmują całość prac remontowych przewidzianych do realizacji w trzech połączonych lokalach mieszkalnych znajdujących się przy ul. Piastów 16 w Szczecinie. Część prac została zrealizowana przez Szczecińskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. W ramach prowadzonego postępowania przetargowego do wykonania jest zakres prac wymieniony w pkt. 3 rozdziału XIV SIWZ.

- 2) Załącznik nr 6 do siwz – Przedmiary robót pod nazwą: „Przebudowa trzech mieszkań na pełnostandardowe dla osób wymagających opieki i niepełnosprawnych, wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w budynku mieszkalnym wielorodzinnym”;

UWAGA: Przedmiary robót stanowiące załącznik nr 6 do siwz są elementem pomocniczym opisu przedmiotu zamówienia i nie stanowią podstawy realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiary robót nie są podstawą sporządzenia przez wykonawcę wyceny, a mają jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w przedmiarach robót, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z rysunków stanowiących załącznik nr 7 do siwz oraz opisu przedmiotu zamówienia zawartego w rozdziale XVI siwz. Ilości i zakres prac wskazany w przedmiarach robót nie jest w żadnym stopniu wiążący dla wykonawcy. Wykonawca przy wycenie prac nie musi korzystać z załączonych do siwz przedmiarów robót oraz może je modyfikować.

5. Zakres rzeczowy robót stanowiących przedmiot zamówienia określa:

- 1) SIWZ,
- 2) Dokumentacja rysunkowa.

6. Organizacja budowy i warunki wykonawstwa:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia miejsca prowadzenia prac remontowych od zamawiającego, zabezpieczenia, wyгородzenia i odpowiedniego oznakowania miejsca prowadzenia prac remontowych oraz zapewnienia dozoru mienia na terenie prowadzenia prac na własny koszt.
- 2) Do obowiązków wykonawcy należy dostarczenie zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, kosztorysu ofertowego.
- 3) Do obowiązków wykonawcy należy dostarczenie zamawiającemu, przed podpisaniem umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego, szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego robót. Harmonogram powinien zawierać elementy robót i ich wartości – opisane i wyliczone w kosztorysie ofertowym. Na wniosek wykonawcy harmonogram ten może być aktualizowany w czasie realizacji zadania, za zgodą zamawiającego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów w miejscu prowadzenia prac remontowych i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- b) zorganizowanie zaplecza budowy, zaplecza socjalnego i sanitarnego dla potrzeb własnych wraz z zabezpieczeniem dostawy mediów niezbędnych dla ich funkcjonowania;
 - c) dbania o porządek w miejscu prowadzenia prac remontowych oraz utrzymywanie miejsca prowadzenia prac remontowych w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - d) uporządkowania miejsca prowadzenia prac remontowych po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - e) uzyskiwania zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem, udzielanego przez zamawiającego;
 - f) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - g) zgłoszenia zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających;
 - h) wykonania na własny koszt odkrywki elementów robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich wykonaniem;
 - i) przestrzegania zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż. w miejscu prowadzenia prac remontowych.
- 7) Wykonawca zapewni wykonanie i kierowanie robotami budowlanymi przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Zmiana osoby sprawującej samodzielne funkcje techniczne na budowie, w stosunku do wykazu zawartego w ofercie, a także w trakcie trwania budowy, wymaga każdorazowo akceptacji i zatwierdzenia zamawiającego.
- 8) Kierownik robót zobowiązany jest do prowadzenia wewnętrznego dziennika budowy.
- 9) Wykonawca zapewni na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
- 10) Wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
- a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 519),
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1897 z późniejszymi zmianami).
- Powołane przepisy prawne wykonawca zobowiązany jest stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
- 11) Przy wykonywaniu robót budowlanych można stosować jedynie wyroby budowlane z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332). Na żądanie zamawiającego wykonawca okaże certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną, atesty, deklaracje zgodności itd., każdego używanego na budowie wyrobu budowlanego.



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

UWAGA: Remontowane lokale położone są w budynku zamieszkałym, dlatego prace uciążliwe/głośnie można prowadzić w godzinach uzgodnionych z mieszkańcami budynku przy ul. Piastów 16.

7. Podane w dokumentacji rysunkowej i przedmiarach robót nazwy własne są przykładowe. Dopuszcza się materiały, urządzenia i technologie równoważne w stosunku do przywołanych w wyżej wymienionych dokumentach. Rozwiązania równoważne zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry nie gorsze niż wskazane przykładowo w dokumentacji rysunkowej i przedmiarach.
8. Rozliczenia i płatności nastąpią zgodnie z umową.
9. Odbiór końcowy:
 - 1) Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot zamówienia.
 - 2) Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego wykonawca przekaze zamawiającemu:
 - a) wewnętrzny dziennik budowy,
 - b) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - c) dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, itp) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez kierownika robót).
10. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy wszystkie osoby, które będą wykonywać następujące czynności podczas realizacji zamówienia:
 - 1) wykonanie tynków i gładzi,
 - 2) roboty malarskie,
 - 3) roboty glazurnicze,
 - 4) montaż wykładzin PCV.Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. Powyższy wymóg dotyczy wyłącznie osób wykonujących bezpośrednio ww. prace. Nie dotyczy osób, które kierują wykonywaniem ww. prac przez inne osoby.
11. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, szczegółowo określone zostały we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej siwz.

Członkowie komisji przetargowej:

1



Nr sprawy RPO.341. 2 /17

- 2
- 3
- 4

.....
Dyrektor MOPR