

UMOWA nr /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie reprezentowanym przez:

Martę Giezek – Dyrektora
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami), na świadczenie usług ochrony osób i mienia na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie. Dokumenty składające się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, jak również dokumenty składające się na złożoną w tym postępowaniu ofertę Wykonawcy, wybraną przez Zamawiającego zwaną dalej „Ofertą” stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w szczególności z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2142 ze zmianami) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na tej podstawie.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie (dalej także jako „MOPR”).
2. Usługi określone w ust. 1 obejmują:
 - a) monitorowanie w systemie elektronicznym przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia obiektów zajmowanych przez Zamawiającego, a w razie konieczności podjęcie odpowiedniej interwencji w celu wyeliminowania zagrożenia życia lub zdrowia osób oraz zagrożenia mienia i zminimalizowania jego skutków – zwane dalej „Monitorowaniem”,
 - b) przeszkolenie personelu Zamawiającego do obsługi urządzeń monitorujących oraz przedstawianie co miesiąc bilingów z otwierania i zamykania obiektów MOPR,
 - c) prowadzenie technicznego serwisu elektronicznego systemu alarmowego sygnalizacji zagrożeń w obiektach Zamawiającego – zwane dalej „Serwisem”,
 - d) konwojowanie przewozu pieniędzy oraz dokumentów bankowych z siedziby Zamawiającego do banku oraz z banku do kas Zamawiającego – zwane dalej „Konwojami”, na telefoniczne zlecenie Zamawiającego,
 - e) dozór fizyczny obiektów Zamawiającego, harmonogram dozoru poszczególnych obiektów określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wykaz obiektów Zamawiającego, których mają dotyczyć monitorowanie i serwis, trasy i szacunkowe ilości konwojów, określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Liczba konwojów wykazana w załączniku nr 2 jest liczbą orientacyjną. Rzeczywista liczba konwojów na poszczególnych trasach będzie wynikała z potrzeb Zamawiającego. W przypadku zamówienia przez Zamawiającego mniejszej od wskazanej w załączniku nr 2 do umowy liczby konwojów Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Dokładne terminy i godziny wykonywania konwojów będą uzgadniane telefonicznie przez uprawnionych pracowników obu stron. Potwierdzenie terminu konwoju ze strony Wykonawcy musi nastąpić dzień wcześniej.
6. Niezależnie od usług określonych w ustępach poprzedzających, Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu informacji o przejętych sygnałach o zagrożeniu dla życia, zdrowia lub mienia, oraz proponowania działań zmierzających do zapobieżenia zagrożeniu lub wyeliminowania takiego zagrożenia.

§ 3

1. Wykonawca świadczyć będzie usługi, o których mowa w § 1 i § 2 niniejszej umowy, z należytą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że osoby które będą wykonywać czynności stanowiące przedmiot niniejszej umowy posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa kwalifikacje, uprawnienia oraz doświadczenie niezbędne do ich wykonywania. Konwoje wykonywane będą przy użyciu przystosowanego do tego celu pojazdu Wykonawcy i przez jego pracowników, odpowiednio przeszkolonych i wyposażonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 793 ze zmianami).
3. W celu realizacji obowiązku określonego w § 2 ust. 2 lit. a umowy Wykonawca zapewni wsparcie odpowiednich grup patrolowych. Dojazd patrolu interwencyjnego i podjęcie czynnych działań ochrony fizycznej nastąpi w czasie do minut w dzień (tj. od godz. 6.00 do godz. 22.00) oraz do 5 (słownie: pięć) minut w porze nocnej (tj. od godz. 22.00 do godz. 6.00) – od momentu odebrania sygnału lub wezwania.
4. Wykonawca oświadcza, iż osoby wchodzące w skład patroli interwencyjnych, poza spełnieniem wymagań o których mowa w ust. 2 będą wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
5. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, określonych w niniejszej umowie, a także udzielić wszelkich informacji w tym zakresie.
6. W razie konieczności Wykonawca, w ramach obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po wyeliminowaniu zagrożenia, zabezpieczy chroniony obiekt do czasu niezwłocznego przybycia osoby uprawnionej przez Zamawiającego, a także wezwie Policję, Pogotowie Ratunkowe lub inne odpowiednie służby.

§ 4

1. Wykonawca w ramach prowadzenia technicznego serwisu elektronicznego systemu alarmowego sygnalizacji zagrożeń będzie dokonywał okresowych przeglądów systemów w obiektach Zamawiającego, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, oraz innych czynności niezbędnych do utrzymania tych systemów w stanie ciągłej sprawności technicznej.
2. W ramach przeglądu okresowego Wykonawca wykona wszelkie prace konserwacyjne, regulacyjne i sprawdzające, niezbędne dla sprawnego działania systemu, w szczególności:

- a) sprawdzenie instalacji, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia urządzeń,
 - b) sprawdzenie poprawności działania wszelkich czujek, łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - c) sprawdzenie wszelkich linii dozorowanych w systemie,
 - d) sprawdzenie urządzeń transmisji, sygnałów alarmowych do stacji monitorowania alarmów,
 - e) sprawdzenie czy zasilacze główne i rezerwowe są sprawne i pracują,
 - f) wykonanie pomiaru napięcia źródła zasilania podstawowego i rezerwowego systemu,
 - g) sprawdzenie funkcji automatycznego przełączania zasilania systemu ze źródła podstawowego na rezerwowe i odwrotnie,
 - h) sprawdzenie poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora alarmowego,
 - i) sprawdzenie, czy system alarmowy jest całkowicie w stanie gotowości do pracy (wywołanie próbnych alarmów włamaniowych, sabotażowych i napadowych, połączonych z funkcją uzbrajania/rozbrajania systemu alarmowego).
3. Przeglądy będą wykonywane w oparciu o zalecenia producentów urządzeń alarmowych.
 4. W przypadku awarii systemu Wykonawca nieodpłatnie w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy, niezwłocznie usunie usterki wywołujące awarię nie później niż w ciągu 24 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
 5. Jeżeli konieczne będzie dokonanie wymiany nie nadających się do naprawy urządzeń, albo wykonanie napraw urządzenia, związanych z wymianą jego niektórych części lub podzespołów, wymiana lub naprawa zostanie wykonana nieodpłatnie przez Wykonawcę w odpowiednim terminie uzgodnionym z Zamawiającym, natomiast niezbędne urządzenia, części lub podzespoły Wykonawca zakupi po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Jeżeli konieczne będzie dokonanie napraw specjalistycznego sprzętu, których nie będzie mógł wykonać Wykonawca, Zamawiający według zaleceń Wykonawcy, zleci dokonanie tych napraw innemu wykonawcy lub producentowi urządzeń.
 6. W przypadku awarii systemu, w obustronnie podpisanym protokole ustalony zostanie zakres koniecznych napraw, a Wykonawca wskaże orientacyjny koszt urządzeń, części lub podzespołów koniecznych do wymiany zgodnie z ust. 5. Do czasu usunięcia usterki, naprawienia urządzenia lub zainstalowania nowego urządzenia, Wykonawca na swój koszt zamontuje urządzenie zastępcze w celu utrzymania ciągłej sprawności technicznej systemu.
 7. Wykonawca założy i pozostawi w każdym z obiektów Zamawiającego książkę przeglądów, napraw i kontroli, w której dokonywane będą zapisy o wszelkich zdarzeniach związanych z działaniem systemu.

§ 5

1. Dozór fizyczny obejmuje następujące obiekty:
 - a) ul. Sikorskiego 3,
 - b) ul. Abramowskiego 19,
 - c) ul. Jagiellońska 62 a
 - d) ul. Jana Kazimierza 20,
 - e) ul. Królowej Jadwigi 45C/U2
 - f) ul. Strzałowska 9,
 - g) ul. Struga 10-12.

W ww. obiektach usługa dozoru fizycznego ma być realizowana przez jednego umundurowanego pracownika ochrony, wyposażonego w identyfikator i odpowiedni sprzęt.osoby oddelegowane przez Wykonawcę do usługi dozoru fizycznego obiektów Zamawiającego są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Zamawiający wskaże wykonawcy obiekty na których usługi dozoru fizycznego

- mają być świadczone przez osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
2. W celu zapewnienia wysokiej jakości świadczonych usług dozoru, Zamawiający wymaga, aby osoby świadczące te usługi, poza spełnieniem wymagań o których mowa w § 3 ust. 2 umowy były w pełni sprawne fizycznie i intelektualnie.
 3. Zakres dozoru fizycznego w szczególności obejmuje:
 - a) prowadzenie ewidencji uwag oraz zgłoszeń mogących wpłynąć na prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka,
 - b) zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie dozorowanego obiektu łącznie z zatrzymaniem osoby /osób/ powodujących ww. zakłócenia;
 - c) nie dopuszczanie do wejścia na teren obiektu dozorowanego osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - d) nie dopuszczanie do wnoszenia na teren obiektu dozorowanego, alkoholu oraz innych niebezpiecznych przedmiotów mogących zagrozić życiu i zdrowiu;
 - e) rzeczowe i kulturalne udzielanie podstawowych informacji na temat funkcjonowania Ośrodka;
 - f) informowanie o zauważonych usterkach, uszkodzeniach i zagrożeniach Zamawiającego a także Straż Pożarną, Policję, Straż Miejską w zależności od zaistniałej sytuacji;
 - g) kontakt z „bazą” za pomocą służbowego telefonu komórkowego;
 - h) kontrolowanie zamknięcia pomieszczeń po wyjściu pracowników;
 - i) zapobieganie dewastacji i kradzieży mienia;
 - j) dokonywanie wpisów w książce dyżurów – przyjmowanie i zdawanie służby poprzez odnotowanie w książce służb;
 - k) obchód budynku przez przekazującego i przejmującego służbę dot. budynku przy ul. Sikorskiego 3 i ul. Strzałowskiej 9;
 - l) utrzymanie należytego porządku w zajmowanych pomieszczeniach;
 - m) reagowanie na dochodzące sygnały o zagrożeniach, podejrzanych osobach obecnych na zewnątrz i wewnątrz budynku;
 - n) wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników i osób sprzątających przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy w obiekcie przy ul. Strzałowskiej 9 oraz ul. Sikorskiego 3.
 4. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi przez daną osobę z personelu Wykonawcy a w szczególności – nienależytego wykonania czynności określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający, niezależnie od obciążenia Wykonawcy karą umowną zgodnie z § 9 ust. 1 lit. c) umowy ma prawo żądać wymiany przez Wykonawcę osoby nienależycie wykonującej usługi. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany personelu niezwłocznie i poinformować Zamawiającego o tym fakcie. Osoba wskazana przez Wykonawcę musi spełniać warunki określone w SIWZ.

§ 6

1. Za wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie odpowiednio za:
 - a) monitorowanie obiektów oraz prowadzenie technicznego serwisu elektronicznego systemu alarmowego za jeden miesiąc zł (26 obiektów),
 - b) 1 konwój pieniędzy na trasie nr 1 (ul. Sikorskiego – Niepodległości – Sikorskiego) zł,
 - c) 1 konwój pieniędzy na trasie nr 2 (ul. Sikorskiego – Niepodległości – Jana Kazimierza – Strzałowska - Sikorskiego) zł,
 - d) 1 konwój pieniędzy na trasie nr 3 (ul. Sikorskiego – Niepodległości – Jana Kazimierza – Strzałowska - Sikorskiego) zł,
 - e) dozór fizyczny obiektów za jeden miesiąc zł.

2. Koszty podejmowanych przez Wykonawcę koniecznych interwencji oraz serwisu, są wliczone w koszt monitorowania poszczególnych obiektów Zamawiającego i niezależnie od ilości podejmowanych interwencji lub czynności realizowanych w ramach Serwisu, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odrębnego dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tego tytułu.
3. Po wykonaniu każdego konwoju Wykonawca powinien uzyskać od uprawnionych pracowników Zamawiającego pisemne potwierdzenie ich wykonania, ze wskazaniem dat i godzin ich wykonania, zwane dalej „Potwierdzeniami”. Potwierdzenia lub ich kopie powinny być dołączone do faktur za wykonane usługi.
4. Rozliczenie Wykonawcy z Zamawiającym:
 - a) za monitorowanie obiektów odbywać się będzie na podstawie faktur VAT, wystawianych do 10 dnia każdego miesiąca w którym usługa jest wykonywana,
 - b) za konwoje na podstawie faktur VAT wystawionych na koniec każdego miesiąca wraz z podaniem ilości tras i usług. Przy czym faktura dotycząca konwojów za miesiąc grudzień 2019 r. zostanie wystawiona do dnia 20.12.2019 r.
 - c) za dozór fizyczny obiektów odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawianych do 10 dnia każdego miesiąca w którym usługa jest wykonywana,
5. Należność za wykonane usługi Zamawiający będzie regulował w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Łączna suma zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie: zł).
8. W przypadku gdy w planach finansowych, na podstawie których Zamawiający będzie prowadził działalność w roku budżetowym 2020 nie zostaną zagwarantowane środki wystarczające na realizację niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niezrealizowanej części niniejszej umowy w terminie 30 dni od zatwierdzenia planu budżetowego. W takim przypadku Wykonawcy należy się wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy i nie ma on prawa do żadnego roszczenia z tego tytułu.
9. Faktury wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane:

Nabywca:
 Gmina Miasto Szczecin:
 Pl. Armii Krajowej 1
 70-456 Szczecin
 NIP 851-030-94-10

Płatnik:
 Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
 ul. Gen. Sikorskiego 3, 70 -323 Szczecin
10. Faktury należy przysyłać na adres płatnika tj. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie ul. Gen. Sikorskiego 3, 70 -323 Szczecin.

§ 7

Strony zobowiązują się wzajemnie względem siebie do zachowania poufności i nie ujawniania osobom trzecim żadnych informacji, które powezmą w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy, dotyczących drugiej strony umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu. Ponadto, Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do przetwarzania wszelkiego rodzaju danych osobowych pozyskanych w trakcie realizacji usługi zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie

danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 9

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku niewykonania interwencji, określonej w § 2 ust. 2 lit. a) każdorazowo w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) brutto, a w przypadku jej spóźnienia przekraczającego 3 minuty, każdorazowo w wysokości 100,00 zł (sto złotych brutto),
 - b) w przypadku niewykonania konwoju, każdorazowo w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) brutto, a w przypadku jego spóźnienia przekraczającego 30 minut, każdorazowo w wysokości 100,00 zł (sto złotych) brutto.
 - c) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania innych niż wskazane w lit. a) i lit. b) obowiązków określonych niniejszą umową – w wysokości 500 zł (pięćset złotych) brutto za każdorazowe naruszenie.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % kwoty o której mowa w § 6 ust. 7 umowy.
3. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty o której mowa w § 6 ust. 7 umowy.
4. W przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przy realizacji zamówienia, osób na umowę o pracę zgodnie z § 10 ust. 2 umowy lub w przypadku nie przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających zatrudnienie tych osób, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdą niezatrudnioną osobę lub każdy przypadek nie przedstawienia dowodów, o których mowa w § 10 ust. 5.
5. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych prawa cywilnego, odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Stwierdzenie przez Zamawiającego powtarzającego się nierzetelnego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, udokumentowane pisemnym upomnieniem stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia do świadczenia usług objętych umową i zobowiązuje się do ich wykonania zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz z najwyższą starannością.
2. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności wymienione w § 5 ust. 3 umowy w trakcie realizacji zamówienia.
3. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 2, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
7. W przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 2 lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających ich zatrudnienie, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona w § 9 ust. 4 niniejszej umowy.
8. Wykonawca ma obowiązek przez cały okres realizacji zamówienia dysponować osobami wskazanymi w **wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia**. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika Wykonawcy lub przez Wykonawcę w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, spełniającej ww. warunki, tak aby wymagania określone w SIWZ w stosunku do kadry były spełnione przez cały okres realizacji zamówienia.
9. W przypadku nie spełnienia obowiązku o którym mowa w ust. 5, i ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy bez uprzedniego pisemnego wezwania do zatrudnienia wymaganej ilości osób, w tym bez wyznaczenia w

tym celu dodatkowego terminu. Zamawiający ma również prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 4 umowy.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdej zmianie adresów. Pierwszymi adresami stron są adresy wskazane w określeniu stron umowy.
2. W razie niezawiadomienia przez strony o zmianie adresu, kierowane do niej na dotychczasowy adres przesyłki uważa się za skutecznie doręczone, przy czym za datę doręczenia uważa się datę pisemnego awizowania przesyłki wysłanej na dotychczasowy adres.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku gdy:
 - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Zmieniony sposób wykonania przedmiotu umowy zostanie określony w aneksie do umowy sporządzonym w oparciu o aktualną podstawę prawną, stanowiącą uzasadnienie dla dokonania zmiany;
 - 2) zmianie ulegnie urzędowa stawka podatku VAT w okresie trwania umowy- wartość umowy zostanie zmieniona odpowiednio do zmian stawek podatku VAT,
 - 3) wystąpią obiektywne, niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana powyższa może zostać wprowadzona na pisemny wniosek strony umowy wskazujący okoliczności i uzasadnienie dla zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy o określony czas,
 - 4) zajdzie konieczność zmian w wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełniania przez te osoby warunków określonych w SIWZ i w ofercie złożonej przez Wykonawcę (w szczególności, co do liczby osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej świadczących usługi dozoru fizycznego obiektów Zamawiającego), z jednoczesnym zapewnieniem zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę w wymiarze określonym w SIWZ;
 - 5) zmianie ulegnie miejsce realizacji usługi - w sytuacji, kiedy z przyczyn niemożliwych do uwzględnienia w chwili zawarcia niniejszej umowy lub niezależnych od stron umowy nastąpi konieczność wyłączenia z usługi monitorowania, dozoru, serwisu technicznego niektórych pomieszczeń, lokali w budynkach o których mowa w załączniku nr 1 lub konieczność zmiany miejsca lokalizacji świadczonych usług, w tym – konieczność włączenia do usługi pomieszczeń/lokali/budynków innych niż wymienione w załączniku nr 1 do umowy; strony dopuszczają wówczas także zmianę należnego Wykonawcy wynagrodzenia umownego z uwzględnieniem aktualnego stanu lokali, pomieszczeń, budynków Zamawiającego;
 - 6) zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy w sytuacji wystąpienia zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 2 pkt 6) niniejszego paragrafu może nastąpić na wniosek Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest wówczas do złożenia wniosku z uzasadnieniem zmian oraz dowodami potwierdzającymi wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia.

4. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3, zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia podpisania aneksu do umowy i może obejmować wyrównanie za okres od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 6), lecz nie wcześniej niż od dnia złożenia prawidłowego wniosku o którym mowa w ust. 3 z uzasadnieniem. Zamawiający może nie uwzględnić wniosku Wykonawcy bez podania przyczyn a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Zmiana umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy.
7. Postanowienia, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wymienione powyższe możliwości wprowadzenia zmian są uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.

§ 13

Termin obowiązywania niniejszej umowy od dnia 1 czerwca 2019 r. do dnia 31 maja 2020 r.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 ze zmianami) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Ewentualne spory między stronami powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego w Szczecinie.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający